



# PLAN DE TRABAJO

## “II AUDIENCIA PÚBLICA REGIONAL”

**Gestión 2015 - 2018**

*Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico y Acondicionamiento Territorial*

**Huancavelica, Diciembre de 2015**

## Marco Legal

- Constitución Política del Estado
- Ley N° 27680 - Ley de Reforma de la Constitución.
- Ley N° 27783 - Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- Ley N° 27902 - Ley que Modifica la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Regional - N° 002 – 2015/GOB.REG.HVCA
- Acuerdo de Consejo Regional - N° 099-2015-GOB.REG.HVCA/CR

## Fecha y Lugar

- Acuerdo de Consejo Regional - N° 099-2015-GOB.REG.HVCA/CR  
(23-11-2015)

Fecha:

18 de Diciembre de 2015

Lugar:

Distrito de Pampas Provincial de Tayacaja

# Actividades

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA	
		DE	HASTA
<b>a) Convocatoria</b>			
• Elaboración de Oficio de Invitación	SG Planeamiento y AT	30/11/2015	02/12/2015
• Publicación de Convocatoria (Diarios)	Oficina de Imagen Institucional	01/12/2015	18/12/2015
• Elaboración y edición de Spot Radial	Oficina de Imagen Institucional	01/12/2015	18/12/2015
• Seguimiento de convocatoria	SG Planeamiento y AT	07/12/2015	17/12/2015
<b>b) Organización</b>			
• Ambientación y acondicionamiento de Auditorio	Oficina de Imagen Institucional		17/12/2015
• Diseño de Banner y Gigantografía	SG Planeamiento y AT	01/12/2015	02/12/2015
• Diseño de Revista Informativa	Oficina de Imagen Institucional	27/11/2015	09/12/2015
• Diseño de Carpeta de Trabajo (Folder)	SG Planeamiento y AT	01/11/2015	02/12/2015
• Coordinación proveedores de Refrigerio y Almuerzo	SG Planeamiento y AT	10/12/2015	17/12/2015
<b>c) Recopilación y Sistematización de Información</b>			
• Solicitar Información	SG Planeamiento y AT		24/11/2015
• Recepción de Información	SG Planeamiento y AT	27/11/2015	02/12/2015
• Sistematización de información (presentación por dimensión)	SG Planeamiento y AT	02/12/2015	09/12/2015
• Exposición de Información	Gerentes Regionales	01/12/2015	02/12/2015
• Presentación Preliminar (ensayo)	SG Planeamiento y AT		04/12/2015
• Presentación Final	SG Planeamiento y AT		10/12/2015
<b>(*) Sujeto al Certificado de Crédito Presupuestal</b>			

# Presupuesto

Partida Específica	Descripción	Total
2.3.1 5.1 2	PAPELERIA EN GENERAL , UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	1,071.00
2.3.2 2.3 1	CORREOS Y SERVICIOS DE MENSAJERÍA	2,000.00
2.3.2 2.4 2	OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN	11,090.00
2.3.2 2.4 4	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO	20,549.00
2.3.2 7.11 99	SERVICIO DIVERSOS	900
2.3.2 7.10 1	SEMINARIOS, TALLERES Y SIMILARES ORGANIZADOS POR LA INSTITUC.	9,700.00
2.3.2 5.1 4	ALQUILER DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	600
2.3.2 5.1 1	ALQUILER DE AUDITORIO	600
2.3.1 3.1 1	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	1,550.00
2.3.2 1.2 1	PASAJES Y GASTO DE TRANSPORTE	600
2.3.2 1.2 2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR C.S	2,520.00
<b>TOTAL</b>		<b>51,180.00</b>

## Pautas para Presentación de Información (Unidades Orgánicas)

**RESUMEN** (Breve descripción de la información presentada)

- **AVANCE y LOGROS DE ACTIVIDADES O PROYECTOS MAS RELEVANTES.**

Precisar el número de beneficiarios e impacto que viene generando las actividades y proyectos ejecutados.

- **Infor. General por proyecto**

Inversión programada, inversión ejecutada, N° de proyectos

- **Infor. Especifico por proyecto:**

Presupuesto, ejecución, beneficiario, avance físico, avance financiero

- **LIMITACIONES** (describir los problemas que han limitado el avance o culminación de actividades/proyectos)

- **FOTOS** (detallar fecha y nombre de la actividad o proyecto en la foto)

**Nota:** Adjuntar toda la información en versión digital, (DVD, CD, Etc) las fotografías originales en formato JPEG

El Resumen de presentación será alcanzado a la Oficina Regional de Imagen Institucional para su difusión correspondiente.

- Los que ejecutan programas presupuestales avances al I Semestre.

## Estructura para presentación de Gobernador Regional

- **Información de Ejecución Presupuestal por:**
  - Gastos Corrientes
  - Gastos de Capital
  - Ingresos por Fuente de Financiamiento
  - Estructura del Presupuesto
  - Programas Presupuestales (SIS - FED)
  - Transferencias Presupuestales a Gobierno Locales
  - Transferencia de Partidas Recibidas y otros.
- **Presentación de Logros y Grado de Avance de Proyectos de Inversión y Actividades (relevantes) por dimensión (PDRC al 2021)**
  - **Social** (Salud, Educación, Saneamiento y otros en materia social)
  - **Económico** (Agraria, Riego, Vías, Productivos, Telecomunicaciones y otros en materia económica)
  - **Ambiental** (Proyectos y actividades ambientales)
  - **Institucional** (Proyectos y actividades en materia institucional)

## Responsables

- Gerencia General Regional (Monitoreo y Moderador)
- Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico y Acondicionamiento Territorial (Organización)
- Oficina de Imagen Institucional (Implementación)
- Oficina Regional de Asesoría Jurídica (Secretario – Redacción de Acta)

## Expositores

- Gobernador Regional
- Consejero Delegado
  - Gerentes Regionales / Directores Regionales (Absolución de Preguntas)



Gracias....